

Herramientas TIC para el Apoyo de Cursos Virtuales

Facilitadores: Rafael Sneider Cuartas Velandia - Inés Jojoa Maldonado

La capacitación inicia el lunes 30 de enero y finaliza el día viernes 3 de febrero del año 2017, para un total de cinco (5) días, un día por facultad para la capacitación de sus docentes.

La temática vista en la capacitación comenzó primero con unas herramientas del correo institucional, tales como etiquetas, manejo de contactos y opciones extras del e-mail para compartir documentos en Google Drive, el manejo de imágenes y fotos con Google Fotos. Luego se continuó con la explicación de parte de algunas herramientas de ofimática como lo son Microsoft Word, Microsoft Excel y Microsoft PowerPoint. Y para finalizar, se dio una orientación sobre derechos de autor.

El primer día, lunes, se realiza la capacitación a los docentes de la **Facultad de Ciencias de la Salud**, recibiendo la capacitación un total de 29 profesores, y al final de la jornada contando con la participación de aproximadamente 20 profesores. Algunas de las observaciones dadas por los mismos docentes acerca de la capacitación fueron:

- Excelente manejo de la información y de las herramientas del aula.
- Muy pertinente para la actualización docente.
- Sería bueno que nos dieran más espacio de tiempo para ampliar las destrezas en las TIC.
- Continuar con estas capacitaciones de TICS en cada semestre.
- Muy bien la metodología.
- Contar con el 100% de los equipos en funcionamiento y con las herramientas necesarias para desarrollar todos los ejercicios.
- El facilitador maneja perfectamente los temas tratados en el taller, es claro y preciso.

Unas recomendaciones para el curso fueron:

- Organizar con mayor frecuencia las actividades durante el semestre.
- Que se desarrollara por lo menos en dos jornadas y dos días.
- Mayor profundidad en derechos de autor.
- Mayor tiempo en las capacitaciones de este tipo.
- Más tiempo es corto para abarcar temas tan importantes.

El segundo día, día martes, se realiza la capacitación a los docentes de la **Facultad de Ciencias Agropecuarias y Recursos Naturales**, con la asistencia de 20 profesores en la parte inicial, y ya en la parte final de la jornada teniendo aproximadamente a 15 docentes. Unas observaciones que los docentes dieron a conocer acerca de la jornada fueron:

- Sugiero una capacitación con Excel avanzado.
- Los temas son muy necesarios pero muy poco tiempo por tema.
- Muy interesante, importante los temas, pero muy rápido y escaso el tiempo para alcanzar a hacer las actividades en el computador, o le pongo cuidado al profesor o trabajo en el computador.
- Hacen honor a la palabra facilitador.

Unas recomendaciones para el curso dadas por los docentes:

- Que participaran mayor número de profesores.
- Que sean una capacitación continua y ofrecer manuales o memorias para seguir la capacitación.
- Sería muy interesante mirar los diferentes niveles, por supuesto había compañeros que las ayudas ofimáticas les parece novedoso, pero otros no tanto, así que se podría hablar de niveles de capacitación.
- Profundizar contenidos más útiles para la labor docente.
- Indagar previamente en el cuerpo profesoral sobre las necesidades específicas de capacitación.
- Que se realicen otras capacitaciones a profundidad con programas específicos que ayuden a la preparación de clases y de ayudas pedagógicas.

El tercer día, miércoles, se realiza la capacitación a los docentes de la **Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación**. Comienzan 25 profesores la jornada, pero al transcurrir esta se nota una gran deserción, quedando al final de la jornada aproximadamente 10 profesores. Algunas observaciones de los docentes:

- En este tipo de temas deben dividir al grupo. Muchas cosas de las que mostraron aquí ya teníamos conocimiento.
- Promueven y comparten la información de forma agradable para los procesos de aprendizaje.
- La temática es interesante, sin embargo, se pudieron hacer dos grupos atendiendo a la experticia de los asistentes, dado que luego de iniciar la capacitación me parece incomodo retirarse del aula, pero es más incómodo sentir que el tiempo se está "perdiendo" no por la temática o el dominio de los que conducen el taller sino por el conocimiento que los asistentes tengan del tema.
- Por el tiempo no se pudo abordar a profundidad los temas.
- Repetir 3 veces año de acuerdo a programación temática.

Recomendaciones para mejorar dichas por los docentes:

- Mayor profundidad.
- Dividir el grupo por el grado de conocimiento de las herramientas informáticas.
- Definir la selección de temas pendientes para las siguientes capacitaciones.
- Mayor integración de temáticas afines de cada área disciplinar.
- Ampliar los tiempos y espacios de participación practica en este tema.
- Promover de forma asertiva los espacios para poder proyectar la orientación de clases en las aulas TIC.
- Repensar el nivel de los temas o las temáticas.

El cuarto día, el día jueves, se aplica el curso a los docentes de la **Facultad de Ciencias Económicas**, con la asistencia de 34 profesores, y finalizando la capacitación con aproximadamente 30 de ellos. Algunas de las observaciones dadas ese día fueron:

- Muy pertinente.
- Fueron muy diligentes durante la capacitación.
- Mayor tiempo.

Algunas recomendaciones que dan los docentes:

- Organizar tiempos para profundizar en los conocimientos que se desarrollan.
- Con más frecuencia.
- Que todos los computadores estén en servicio.
- Entrega de material para practicar temas vistos.
- La capacitación se debe convertir en una cultura donde los temas tengan continuidad.
- Que el horario no interfiera con las horas de almuerzo.

El quinto día, el viernes, último día de la semana de capacitación, se recibió a los docentes de la **Facultad de Ciencias Básicas e Ingeniería**, con la asistencia inicial de aproximadamente 26 docentes, y al final de la jornada se contó con aproximadamente la continuidad de 8 docentes.

- Una capacitación de mayor tiempo en uso de Moodle.
- Presentar también capacitación para los docentes que tienen computadores MAC.

Las recomendaciones dadas por los docentes que se quedaron al final de jornada:

- Ejercicio completo.
- Desarrollar estrategias para incrementar la participación de los profesores.
- Más tiempo para las TIC.



Fotos: Secretaría Técnica de Acreditación